

# 大王庄乡人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）有关规定，由西华县大王庄乡党政办公室编制完成。报告中所列数据的统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日，若对本报告有疑问或意见建议，请联系西华县大王庄乡党政办公室（地址：西华县大王庄乡王金庄行政村政和路16号大王庄乡政府院内，邮编：466623，电话0394-2240399，电子邮箱：202411aaa@163.com）。

（一）统一思想，提高认识。我乡对政务公开工作十分重视，多次召开工作会议进行思想动员，使干部职工充分认识到推行政务公开制度是扩大基层民主、加强社会主义民主政治建设和改进政府机关作风建设的重要措施；通过政务公开，增强乡政府的透明度。

（二）加强领导，落实责任。乡政府把政务公开工作作为一项重要工作来抓，成立了“一把手”挂帅的政务公开工作领导小组，加强了对政务公开工作的领导，做到领导工作到位、责任落实到人。

（三）结合实际，全面推进。2021年“我爱大王庄乡”微信公众号共推送信息68次、96条，向广大群众以图文并茂的形式展现大王庄乡基层党建、产业发展、民生事业等方面的新进展新成效。

此外，大王庄乡在乡政府院内树立公开栏，公开公布以下文件：2021年小麦病虫害防治实施方案、2021年秸秆禁烧期间大气污染防治工作应急预案、2021年三夏安全生产和夏季秸秆禁烧综合利用工作实施方案、大王庄乡2021年秋季秸秆禁烧与综合利用和环境保护工作实施方案、大王庄乡新冠病毒疫苗安全事件应急预案、关于全乡开展夏季灭蚊蝇工作实施方案、大王庄乡防汛工作应急预案、全乡高层建筑消防安全专项整治工作方案等。

（四）完善制度，规范公开。为保证政务公开工作的经常化、制度化、规范化，确保政务公开工作高质量、高标准、严要求地进行，做到全面公开、及时公开，我乡建立和完善了有关的工作制度：一是领导责任制，建立起主要领导负总责、分管领导主抓、各有关部门配合的工作机制。二是建立政务公开工作的长效机制，使政务公开工作长期有人管、有人抓，形成有效的工作机制；三是定期检查考核制度，乡政务成立监督小组，做到每季度检查政务公开，发现问题及时纠正。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						
	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）						
0	0	0	0	0	0	0	0
(三) 不予							
0	0	0	0	0	0	0	0
1.属于国家秘密							

公开	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0	
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0	
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0	
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息 公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

我乡政务公开工作还存在着一些问题：一是公开栏档次较低；二是政务公开工作的实效性不够强，公开的内容不够及时。

针对上述存在问题，今后我乡在政务公开工作要着重抓好以下几个方面工作：一是进一步加强对政务村务公开工作的领导和监督，健全有关检查制度、责任追究制度，反馈制度，确保把政务公开工作落到实处。二是进一步提高公开的质量和水平，争取建立较高标准的公开栏，全面推进公开工作上新台阶。三是进一步规范和完善政务公开的内容、形式，要按照有关文件精神，对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应及时公开，提高公开针对性。

#### 六、其他需要报告的事项

无